Noaberhulp
Zutphen | Brummen
Lochem | Bronckhorst

Vrijwilligers
Palliatieve
Terminale
Zorg

Jaarverslag 2023
Stichting Noaberhulp

Inhoud

Voorwoord: 2
Terugblik op het jaar 2023 3
Aantal hulpvragen en inzetten 4
Jaarrekening 5
Toelichting op de balans 7
Toelichting op de staat van baten en lasten 8
Bijlage: Lijst van bestuursleden en coördinator. 9
Handtekeningenblad 9

Voorwoord:

Dit is het jaarverslag 2023 van Stichting Terminale Thuiszorg "Noaberhulp" Zutphen en omstreken. "Noaberhulp"biedt aanvullende hulp bij mensen die, in de terminale fase van hun leven, in hun vertrouwde omgeving willen blijven. De vrijwilligers van "Noaberhulp"ondersteunen de aanwezige mantelzorg, vullen deze aan, of ontlasten deze.

"Noaberhulp" biedt haar diensten aan in de gemeenten Zutphen (Zutphen, Warnsveld), Lochem (Lochem, Almen, Barchem, Eefde, Epse, Gorssel, Harfsen, Joppe, Laren), Bronckhorst (Vorden, Steenderen) en Brummen (centrum). "Noaberhulp" is lid van de vereniging VPTZ Nederland (Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg), de landelijke koepelorganisatie voor organisaties in de vrijwillige palliatieve terminale zorg. Hierbij zijn ruim 10.000 vrijwilligers aangesloten.

Het afgelopen jaar was ook voor onze Stichting het jaar dat we ons hebben voorbereid op het jubileum die er in het voorjaar van 2024 aankomt, we bestaan dan namelijk alweer 35 jaar. Onze ambassadeur Annegreet van Bergen heeft in de plaatselijke kranten mooie columns 'Intussen bij de buren' geschreven. Een mooie manier om onze stichting bij een breder publiek onder de aandacht te brengen.

In het kader van de Vrijwilligers Regeling Palliatieve Zorg ontvangt "Noaberhulp" jaarlijks een subsidie van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) voor de exploitatiekosten. Sinds een aantal jaren geleden de financieringsstructuur van de overheid gewijzigd is, merken wij dat aanvullende financiering voor onze activiteiten nodig is.

"Noaberhulp" werkt met één coördinator in dienstverband, aangevuld met twee vrijwillige coördinatoren. In 2023 hebben we verdere resultaten geboekt uit ons meerjarenbeleidsplan 2021-2024. We hebben onder meer onze website vernieuwd, gewerkt aan onze zichtbaarheid.

We zijn voortdurend op zoek naar aanvullende financiële middelen of andere ondersteuning. Dat laatste vindt "Noaberhulp" afgelopen jaren bijvoorbeeld in sponsoring door verschillende bedrijven. Het gaat dan om faciliterende sponsoring zoals het ter beschikking stellen van kantoor-/vergaderruimten en onderhoud van de website. Tevens hebben we in 2023 financiële ondersteuning mogen ontvangen van de gemeenten Zutphen, Lochem en Bronckhorst. Het werk van "Noaberhulp" wordt voorts in 2023 gesteund door: Arcus Fysiotherapie te Zutphen GraafschapslogIndependent Order of ODD Fellows, Comencis Communicatie, Sensire, Hospice Zutphen, Monuta, Roparun, Ladies Circle Zutphen.

Onze inzet is alleen mogelijk dankzij onze vrijwilligers. Het in stand houden en bevorderen van een gedegen, deskundig en enthousiast team heeft dan ook onze permanente aandacht. Dit doen wij onder andere door het bieden van reguliere scholingen voor onze vrijwilligers. Daarnaast worden er thema-avonden georganiseerd en gezamenlijke ontspannende activiteiten, want in een aangename sfeer ontstaat vanzelf een prettige samenwerking.
Ook in 2023 mochten wij van vele personen en organisaties steun ontvangen, zowel materieel als immaterieel. Die steun stellen wij zeer op prijs.

Viola Zevenhuizen-Voorzitter

Terugblik op het jaar 2023

In 2023 organiseerden we diverse Noaberavonden, waar vrijwilligers elkaar ontmoeten, ervaringen deelden en van elkaar leerden. Annegreet van Bergen, ambassadeur en schrijfster, bezocht één van deze avonden om met vrijwilligers te spreken over hun inzet en wat zij meemaken. Haar bevindingen werden vervolgens verwerkt in columns "Intussen bij de buren" voor de plaatselijke media. Daarnaast reflecteerde onze vertrouwenspersoon tijdens twee avonden op de valkuilen van ons werk.

Tijdens de Noaberavonden kwamen verschillende onderwerpen aan bod. Zo gaven we uitleg over het medicatieprotocol, bespraken we de werking van de sedatiepomp en besteedden we aandacht aan til-en transfertechnieken. Daarnaast organiseerden we een teambuildingsdag met als thema "Troost" ondersteund door Willem Levensvragen.

De eindejaarafsluiting vond plaats in Lochem, waar we elkaar in een ontspannen setting ontmoeten tijdens een spel. Op deze avond werden jubilarissen die respectievelijk 5 tot 10 jaar vrijwilliger waren in het zonnetje gezet. Ook verwelkomden we twee nieuwe vrijwilligers en ontving iedereen een fleurig kerstpakket als blijk van waardering voor hun inzet gedurende het afgelopen jaar.

De ontmoetingen tussen vrijwillige bestuursleden, coördinatoren en praktijkvrijwilligers bleken van onschatbare waarde. Dankzij de inzet van vrijwillige coördinatoren konden we 24/7 bereikbaarheid garanderen. Zij werken nauw samen met de coördinator die 20 uur per week in dienst is bij "Noaberhulp".

Op het gebied van scholing bezochten we diverse cursussen aan de VPTZ-academie, waaronder: Zin in je leven, Omgaan met ethische vraagstukken, Omgaan met dementie, Dilemma's voor thuisvrijwilligers en Balans in verlies.

Tijdens de Roparundoorkomst in Zutphen bedankten onze coördinator en enkele vrijwilligers deelnemers voor hun bijdrage, wat door de organisatie zeer werd gewaardeerd.

Verder was onze coördinator betrokken bij het Palliatief Netwerk en was betrokken bij de organisatie van Café Doodgewoon, een ontmoetingsplek voor mensen met een ongeneeslijke ziekte, hun naasten en andere belangstellenden. Ook onderhielden we contact met collega-organisaties in de regio en bezochten netwerkbijeenkomsten.

Landelijk wordt gewerkt aan het Kwaliteitskompas van de Landelijke organisatie VPTZ waaruit lerende netwerken ontstaan. Dit omvat een zelfevaluatie en een digitaal kwaliteitshandboek.

Aantal hulpvragen en inzetten.

Overzicht hulpvragen

	2019	2020	2021	2022	2023
Aantal hupvragen met inzet	60	38	47	55	46
Aantal hulpvragen zonder inzet	23	27	15	25	15
Totaal aantal hulpvragen	83	65	62	80	61

Verdeling uren over de dag (in dagdelen)

	ochtend	middag	avond	nacht	Totaal aantal dagdelen
Bij 60 hulpvragen in 2019	3	24	2	210	239
Bij 38 hulpvragen in 2020	1	34	17	117	169
Bij 47 hulpvragen in 2021	4	67	25	177	273
Bij 55 hulpvragen in 2022	-	120	33	234	387
Bij 46 hulpvragen in 2023	14	51	-	119	184

Gemeente van cliënten en aantal uren verleende hulp

Gemeente	2019	2020	2021	2022	2023
Zutphen	22	12	21	27	14
Lochem	22	20	19	16	15
Brummen	6	1	1	2	5
Bronckhorst	10	3	6	10	7
Elders Berkelland	-	2	-	-	-
Totaal aantal cliënten	60	38	47	55	41
Totaal uren	1799	1114	1727	2387	1283
Gemiddeld aantal uur per inzet	30	29,3	36,7	43,4	27,9

Aantal vrijwilligers

Aantal vrijwilligers per 31 december 2023 waren 24 en 5 vrijwilligers in het bestuur.

Jaarrekening

Waarderingsgrondslagen voor de financiële verslaggeving

Algemeen
De algemene grondslag voor de waardering van activa en passiva, evenals voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgingprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiele vaste activa
Waardering geschiedt op basis van de aanschafwaarde onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de toekomstige verwachte gebruiksduur.

Vorderingen
Waardering vindt plaats tegen de nominale waarde onder aftrek van een individueel bepaalde voorziening wegens vermoedelijke oninbaarheid. Per balansdatum bestaan er geen dubieuze of oninbare vorderingen.

Liquide middelen
De beschikbare middelen zijn door de Stichting direct opeisbaar en kunnen vrij worden aangewend.

Eigen vermogen
Het voordelig exploitatiesaldo is toegevoegd aan het saldo van de overige reserves en aan het saldo van de bestemmingsreserve.
De bestemmingsreserve herstructurering is in 2023 gevormd voor de mogelijk extra kosten vanwege een wijzigingen in de organisatiestructuur. Bestedingen ten laste van deze reserve dienen te allen tijde door het bestuur te worden goedgekeurd.

Overige activa en passiva
Waardering vindt plaats tegen de nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de reeds toegezegde subsidies over het boekjaar en ontvangen giften in het boekjaar enerzijds, en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten anderzijds.
Winsten worden slechts verantwoord, voor zover zij op de balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Rentebaten en -lasten
Dit betreft de op de verslagperiode betrekking hebbende van derden ontvangen en te ontvangen respectievelijk aan derden betaalde en te betalen rente.

Balans per 31 december 2023

	31-dec-23	31-dec-22
Activa	€	€
Vaste activa		
Inventaris	1.673	598
Vlottende activa		
Vorderingen		
Overige vorderingen	471	
Overlopende activa	290	-
	761	-
Liquide middelen		
Rabobank, rekening courant	38.481	69.531
Rabobank, rendementsrekening	49.043	4.042
	87.524	73.573
Totaal activa	89.958	74.171
Passiva		
Eigen Vermogen		
Overige reserves	64.288	56.139
Bestemmingsreserve herstructurering	6.357	-
	70.645	56.139
Kortlopende schulden		
Overige schulden	11.395	10.114
Rekening courant Steunstichting	7.918	7.918
	19.313	18.032
Totaal passiva	89.958	74.171

Toelichting op de balans

Materiele vaste activa
In 2023 zijn er twee laptops aangeschaft.

Liquide middelen
De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Stichting.

Eigen vermogen
Voorgesteld wordt het exploitatieresultaat over 2023 ad € 14.506 als volgt te bestemmen:

- Toevoeging aan de bestemmingsreserve herstructurering € 6.357
- Toevoeging aan de overige reserves
  8.149

Overige schulden
Dit betreffen voornamelijk te betalen, reiskosten vrijwilligers en overige posten welke in 2024 zijn betaald maar betrekking hebben op voorgaande boekjaren. Tevens is hieronder opgenomen de vooruitvangen Wmo voor 2024 en een deel van de subsidie van VWS in verband met een verwachte toekomstige daling van de subsidie.

Rekening-courant Steunstichting
Over deze rekening-courantverhouding is geen rente berekend.

Staat van Baten en Lasten 2023			
	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
Baten	€	€	€
Subsidie VWS	72.067	72.000	69.869
WMO	4.600	5.000	5.100
Giften (geoormerkte)	-	-	-
Donaties	20	-	-
Rente	192	-	-
Totaal Baten	76.879	77.000	74.969
Lasten			
Salariskosten	47.283	47.500	44.852
Overige personeelskosten	-1.944	5.000	4.879
Bestuurskosten	2.744	3.000	2.606
Bureaukosten	2.126	3.000	2.552
Kosten vrijwilligers	7.079	9.000	8.036
Overige Kosten	-	500	-
Afschrijvingen	591	400	370
ICT	1.447	600	387
Publiciteitskosten	3.047	2.000	2.158
Totale Lasten	62.373	71.000	65.840
Exploitatieresultaat	14.506	6.000	9.129
Voorstel bestemming resultaat			
Toevoeging aan bestemmingsreserve	6.357	-	-
Toevoeging aan overige reserves	8.149	6.000	9.129
	14.506	6.000	9.129

Toelichting op de staat van baten en lasten

Baten

De baten betreffen de subsidie van VWS, Wmo gelden en donaties. Een deel van de ontvangen subsidie VWS is als vooruit ontvangen opgenomen in de balans in verband met een verwachte lagere subsidie in de toekomst vanwege de forse daling van de inzetten in 2020 en 2021, veroorzaakt door het Covid-19 virus.

Lasten

De lasten bestaan voornamelijk uit de loonkosten van de coördinator, kosten vrijwilligers en bureau- en organisatiekosten.

Bijlage: Lijst van bestuursleden en coördinator.

Bestuursleden per 31-12-2023

Mw. V. Zevenhuizen, voorzitter

Dhr. J.J. Groot, penningmeester

Mw. Y Giesen, secretaris

Mw. Y. ten Holder, bestuurslid

Mw. M.E.H. Maciąg, communicatie en marketing

Coördinatoren per 31-12-2023

Mw. J. Sieverink - Waarlo

Mw. L. Runia (vervang coördinator)

Mw. T. Hartsuijker (vrijwillig coördinator)

Mw. H. Klein Nulend – Pasman (vrijwillig coördinator)

Handtekeningenblad
Ondertekenden verklaren zich akkoord met de inhoud van het jaarverslag 2023.

Zutphen, 20 juni 2024

Mw. V. Zevenhuizen, voorzitter

Mw. Y. ten Holder, bestuurslid

Mw. Y Giesen, secretaris

Dhr. J.J. Groot, penningmeester

Mw. M.E.H. Maciąg, communicatie en marketing